


หลักการเขียนรายการนำเที่ยว

รายการนำเที่ยว Itinerary หมายถึง กิจกรรมการเดินทางในแต่ละวัน ตั้งแต่วันแรกจนถึงวันสุดท้าย ตามจำนวนวันที่จัด โดยระบุวัน เวลา สถานที่พักแรม ภัตตาคาร ร้านอาหาร และ แหล่งท่องเที่ยว




ชนิดของรายการนำเที่ยว

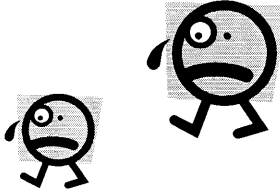
แมนชีนี “รายการท่องเที่ยว มี 2 ชนิด คือ สำหรับขายลูกค้า และสำหรับผู้นำเที่ยว

เพี้ย “รายการนำเที่ยวมี 3 ชนิด คือ

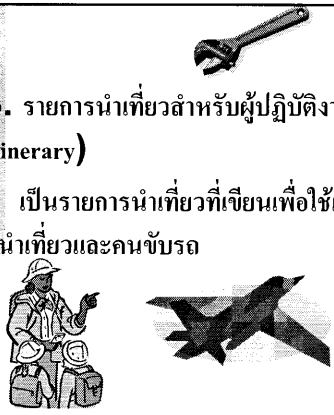
1. รายการนำเที่ยวอย่างย่อ (Summary Itinerary) เขียนเฉพาะจุดสำคัญ ๆ ใช้ในจุดประสงค์เพื่อทำการตลาด หรือใช้เป็นเอกสารข้อตกลงกับธุรกิจบริการทางด้านต่าง ๆ (Suppliers)



2. รายการนำเที่ยวสำหรับลูกค้า (Detailed Itinerary) หรือ A detailed passenger itinerary หรือ passenger itinerary เป็นการเขียนรายการนำเที่ยวที่เขียนข้อมูลอย่างละเอียด เพื่อให้ลูกค้าทราบว่าตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงการเดินทางในแต่ละวันจะไปที่ไหนบ้าง



3. รายการนำเที่ยวสำหรับผู้ปฏิบัติงาน (Operating Itinerary) เป็นรายการนำเที่ยวที่เขียนเพื่อใช้เป็นคู่มือสำหรับผู้นำเที่ยวและคนขับรถ



ชื่อบริษัท...
เส้นทาง...
วันที่เดินทาง....


กรีนน้ำ.....

สถานที่ท่องเที่ยว / กิจกรรมการท่องเที่ยวที่น่าสนใจโปรแกรมนี้

ตัวอย่างรายงานนำเที่ยวอย่างย่อ

ราคา 500 บาท/ คน

ติดต่อใคร? ที่อยู่.....
Tel.....



Smile World Ltd.

กรุงเทพฯ – ลพบุรี – เพชรบูรณ์
วันที่ 21 – 22 กรกฎาคม 2550

เชิญทุกท่านสัมผัสบรรยากาศความสวยงามของดอกกระเจียวบานเต็มทุ่งหญ้าแห่งเทพดิลก และความมหัศจรรย์ของธรรมชาติ ที่ค่อย ๆ กัดเซาะหินให้เป็นรูปร่างต่าง ๆ ที่ปีหินงาม รวมทั้งสัมผัสอากาศบริสุทธิ์และสถานที่ต่าง ๆ ของเมืองเพชรบูรณ์ อาทิเช่น

- อุทยานแห่งชาติป่าหินงาม
- อุทยานแห่งชาติผาแต้ม
- พระตำหนักเขาค้อ
- เขื่อนป่าสักชลสิทธิ์

ราคา 2,900 บาท/คน

ติดต่อ คุณดวงดา 11 อ.มีสุข 285 อ.ราชสีห์ 1 เขตอุบลฯ กรุงเทพฯ 10100
Tel 02-123 4567 / 081-234 567
E: mail Dongdawa@yahoo.com




ชื่อบริษัท..... ที่อยู่.....	ตัวอย่างรายการนำเที่ยวสำหรับภูเก็ตดินง	
เส้นทาง..... วันเดินทาง.....		
วัน / เดือน / ปี	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
21 กค.50	- ตรวจสอบวัสดุสิ่งของ	-โก๋
06.00 น.	- ประสานงานกับคนขับรถ (พี่A โทร. 081-579 3210) - ดูแลและต้อนรับลูกค้า	-นก -หนู
07.00 น.	-	

การวางแผนจัดรายการนำเที่ยว

พิจารณาจาก

1. พิจารณา ลูกค้าเป็นใคร ต้องการอะไร เวลาไหน เวลาที่จัด และสถานที่เยี่ยมชม
2. พิจารณาช่วยระยะเวลาในการจัดนำเที่ยว
3. พิจารณาวันที่ออกเดินทาง
4. พิจารณาจำนวนวันที่จะจัดการท่องเที่ยว
5. พิจารณาเลือกผู้ประกอบการที่นำเชื่อถือ + มีฐานะทางการเงินดี
6. ในวันแรกและวันสุดท้ายของโปรแกรมควรจัดรายการนำเที่ยวให้มีการแวะจุดเด่น ทางการท่องเที่ยว

7. พิจารณาการเลือกใช้อยานพาหนะทางอากาศให้มีการเปลี่ยนเครื่องน้อยที่สุด
8. พยายามจัดให้มีการเปลี่ยนโรงแรมน้อยที่สุด
9. ควรจัดให้มี City Tour ในวันแรกของการไปถึง
10. อย่าจัดรายการแน่นจนเกินไป
11. ไม่ควรจัดให้นักท่องเที่ยวขึ้นรถโค้ชนานเกินไปในแต่ละวัน (ไม่ควรเกิน 500 กม.)
12. จัดรายการนำเที่ยวให้หลากหลาย
13. การเขียนรายการนำเที่ยว ยึดหลัก Kiss<=>Keep it Simple Stupid (เขียนให้ง่าย ชธรรมดา ไม่ต้องวิชาการมาก)

คุณสมบัติของผู้เขียนรายการนำเที่ยว

1. มีความสามารถในการใช้ภาษาได้รัดกุม สละสลวย ถูกต้อง และชัดเจน
2. มีศิลป์ในการเขียนบรรยาย ให้ผู้อ่านมองเห็นภาพ
3. มีความรู้กว้างขวางเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวทั้งใน และต่างประเทศ
4. มีประสบการณ์ในการเดินทางไปในสถานที่จริง
5. มีความรอบครอบในการจัดเวลาในการเดินทาง + คิคราชาขาย
6. มีความรู้เรื่องราคาห้องพัก สายการบิน ยานพาหนะ + ค่าเข้าชมสถานที่ต่าง ๆ
7. ใฝ่หาความรู้อยู่เสมอ
8. เป็นผู้อ่านมาก ใฝ่รัก
9. มีความรู้เข้าใจนโยบายของบริษัท